

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: R. Osinga-Frehé
BIG-registraties: 19919150625
Basisopleiding: GZ-psycholoog BIG
Persoonlijk e-mailadres: r.osinga@rationeletherapie.nl
AGB-code persoonlijk: 94104776

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Instituut voor Rationele Therapie
E-mailadres: irt@rationeletherapie.nl
KvK nummer: 85195359
Website: www.rationeletherapie.nl
AGB-code praktijk: 94066746

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op de behandeling van volwassenen en jongvolwassenen. Er wordt o.a. gebruikt gemaakt van CGT. Veel voorkomende klachten waarmee mensen in behandeling komen zijn:

Angst en paniek (paniekstoornis, sociale angst, faalangst, gegeneraliseerde angststoornis (GAS)),

Dwangstoornis

Depressieve klachten en depressie

Burn-out, overspannenheid en stress

Chronische vermoeidheid

Eetproblemen

Niet-Aangeboren Hersenletsel

Persoonlijkheidsstoornis

Relatieproblemen
Rouw- en verliesverwerking

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Pervasief
Overige kindertijd
Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Dissociatieve stoornissen
 Genderidentiteitsstoornissen
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
 Seksuele problemen
 Slaapstoornissen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen
Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: M. de Boer
BIG-registratienummer: 19050613425

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: R.Osinga-Frehe
BIG-registratienummer: 19919150625

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: B. Schampers
BIG-registratienummer: 39910222125

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: D. van Vulpen
BIG-registratienummer: 19917732225

Indicerend regiebehandelaar 5

Naam: P. Thijs
BIG-registratienummer: 49049645925

Indicerend regiebehandelaar 6

Naam: M. Hoofs
BIG-registratienummer: 79062486125

Indicerend regiebehandelaar 7

Naam: M. Hoofs
BIG-registratienummer: 99062486116

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: M. de Boer
BIG-registratienummer: 19050613425

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: R.Osinga-Frehe
BIG-registratienummer: 19919150625

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: B. Schampers
BIG-registratienummer: 39910222125

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: D. van Vulpen
BIG-registratienummer: 19917732225

Coördinerend regiebehandelaar 5

Naam: P. Thijs
BIG-registratienummer: 49049645925

Coördinerend regiebehandelaar 6

Naam: M. Hoofs
BIG-registratienummer: 79062486125

Coördinerend regiebehandelaar 7

Naam: M. Hoofs
BIG-registratienummer: 99062486116

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk 't Weeshuis, Dhr. J.V.C ten Berge, huisarts, AGB 01026358, Begijnenstraat 29, 6611WN Nijmegen
Medisch Centrum Nijmegen-Oost, Mevr. L. Quanjel, huisarts, AGB 0124738, Berg en Dalseweg 63, 6522BB Nijmegen

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op- en afschaling, diagnose, consultatie, medicatie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

huisartsenpraktijk/post, tel nummer 0900-8880
spoedeisende eerste hulp en ggz-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Dit zelden nodig is bij behandelingen binnen onze praktijk. Zo nodig worden er wel afspraken met de HAP gemaakt indien dit voor een specifieke cliënt wenselijk is.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

M. de Boer (GZ-psycholoog), M. Hoofs, (Psychotherapeut en GZ-psycholoog), B. Schampers (GZ-psycholoog), D. van Vulpen (GZ-psycholoog) en P. Thijs (Klinisch Psycholoog).

In mijn rol als regiebehandelaar werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie van GZ-psycholoog, neem ik deel aan een lerend netwerk met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire netwerken gaat ten kosten van de zorg aan patiënten, vanwege de benodigde tijd en inspanning die daar voor nodig zijn.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wekelijks intern overleg en maandelijks intervisie gericht op persoonlijk functioneren en casuïstiek.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.rationeletherapie.nl/uploads/regelingen/Lijst-Contracten-Zorgverzekeraars-2022.pdf>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.rationeletherapie.nl/aanmelden-wachttijd>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De LVVP: Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen en psychotherapeuten

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw. Dr. M. C. de Boer, GZ-psycholoog (BIG) / eerstelijnspsycholoog (NIP) / praktijkhouder

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.rationeletherapie.nl/aanmelden-wachttijd>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De secretaresse ontvangt de aanmelding (telefonisch of via de website). De secretaresse is dagelijks bereikbaar. De intake wordt gedaan door een van de behandelaren, afhankelijk van de aanmeldklachten. De procedure van aanmelding en intake staat ook vermeld op onze website.
<https://www.rationeetherapie.nl/aanmelden/>

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Voorafgaande aan de behandeling wordt een behandelplan in overleg en met instemming van de cliënt opgesteld. Deze wordt tussentijds geëvalueerd. Bij afsluiting van de behandeling wordt de behandeling nogmaals geëvalueerd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Hierbij wordt gebruik gemaakt van een behandelplan, tussentijdse evaluatie, Honos+, en of ROM en eventueel aanvullende vragenlijsten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie na 3 tot 5 gesprekken (afhankelijk van de cliënt).

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door middel van een cliënttevredenheidsvragenlijst aan het einde van de behandeling. Cliënten ontvangen de vragenlijst per mail. Tevredenheid van de cliënt wordt tevens als onderwerp tijdens de tussentijdse evaluatie meegenomen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Renee Osinga-Frehe

Plaats: Nijmegen

Datum: 10-02-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja