

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: P.J.M. Thijs

BIG-registraties: 49049645925

Overige kwalificaties: PSYCHOLOOG NIP, EMDR therapeut (VEN), gedragstherapeut (VGct), VKJP

Basisopleiding: WO psychologie

Persoonlijk e-mailadres: p.thijs@rationeletherapie.nl

AGB-code persoonlijk: 94015319

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Instituut voor Rationele Therapie

E-mailadres: irt@rationeletherapie.nl

KvK nummer: 85195359

Website: www.rationeletherapie.nl

AGB-code praktijk: 94066746

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk richt ik me op de behandeling van psychische klachten van (jong)volwassenen. Ik heb me vooral toegelegd op (psycho)therapie, d.w.z. langer durende behandelingen binnen de Specialistische GGZ (SGGZ). Daarnaast bied ik ook kortdurende behandeling aan binnen de Basis GGZ (BGGZ). Mijn specialisme is het werken met jongvolwassenen. Ik maak gebruik van onder meer cognitieve gedragstherapie, schematherapie, EMDR, oplossingsgerichte therapie en mindfulness. Ik probeer zo goed mogelijk aan te sluiten bij de hulpvraag van de cliënt en mijn werkwijze af te stemmen op wat het beste bij hem/haar past.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: M.C. de Boer

BIG-registratienummer: 19050613425

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: B. Schampers

BIG-registratienummer: 39910222125

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: R. Osinga-Frehé

BIG-registratienummer: 19919150625

Indicerend regiebehandelaar 4

Naam: M. Hoofs

BIG-registratienummer: 99062486116

Indicerend regiebehandelaar 5

Naam: M. Hoofs

BIG-registratienummer: 79062486125

Indicerend regiebehandelaar 6

Naam: P. Thijs

BIG-registratienummer: 49049645925

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: M.C. de Boer

BIG-registratienummer: 19050613425

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: B. Schampers

BIG-registratienummer: 39910222125

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: R. Osinga-Frehé

BIG-registratienummer: 19919150625

Coördinerend regiebehandelaar 4

Naam: M. Hoofs
BIG-registratienummer: 99062486116

Coördinerend regiebehandelaar 5

Naam: M. Hoofs
BIG-registratienummer: 79062486125

Coördinerend regiebehandelaar 6

Naam: P. Thijs
BIG-registratienummer: 49049645925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk 't Weeshuis, Dhr. J.V.C. ten Berge, huisarts, AGB 01026358, Begijnenstraat 29, 6611WN Nijmegen
Medisch Centrum Nijmegen-Oost, Mevr. L. Quanjel, huisarts, AGB 0124738, Berg en Dalseweg 63, 6522 BB Nijmegen

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op- en afschaling, diagnose, consultatie, medicatie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenpost: 0900-8880.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

B. Schampers (GZ-psycholoog), R. Osinga- Frehe (GZ-psycholoog), M. Hoofs (GZ-psycholoog en psychotherapeut), M.C. de Boer (GZ-psycholoog), P. Thijs (klinisch psycholoog).

In mijn rol als regiebehandelaar in de GGZ werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registraties als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsverenigingen neem ik deel aan lerende netwerken met collega's GZ-psychologen/ psychotherapeuten.

Daarnaast ben ik nog lid van andere lerende netwerken met collega klinisch psychologen.

Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intakebespreking, intervisie, collegiaal overleg en consultatie. Reflectie op eigen handelen, toetsing van indicatiestellingen. Intervisie (gericht op reflectie van het professioneel handelen) van het genoemde lerend netwerk is maandelijks, daarbij werken we met een agenda, aanwezigheidslijst en verslag.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.rationeletherapie.nl/uploads/regelingen/Lijst-Contracten-Zorgverzekeraars-2022.pdf>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.rationeletherapie.nl/vergoedingen-en-regelingen#volwassenen>:

<https://www.rationeletherapie.nl/aanmelden-wachttijd>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtfunctionaris van Klacht & Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 2341606

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Naam vervangend behandelaar:

M.C. de Boer en M. Hoofs

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachttijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.rationeletherapie.nl/aanmelden-wachttijd>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De secretaresse ontvangt de (telefonisch of via website). Bereikbaarheid van maandag t/m vrijdag van 9.30 tot 13.00 uur. De intake wordt gedaan door één van de behandelaren, afhankelijk van de wens van de cliënt dan wel de beschikbaarheid van de therapeut. Zie ook onze website: <https://www.rationeletherapie.nl/aanmelden-wachttijd>

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Voorafgaand aan de behandeling wordt een behandelplan in overleg en met instemming van de cliënt opgesteld. Het beloop van de behandeling wordt regelmatig geëvalueerd met de cliënt. Waar relevant wordt een partner of ouder bij de behandeling betrokken, uiteraard alleen met toestemming van de cliënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De zorgvraag wordt getypeerd met behulp van de honos+. Er wordt gemonitord met alle genoemde middelen: voortgangsbespreking van het behandelplan, evaluatie, vragenlijsten en ROM. Dit wordt besproken met de cliënt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Binnen de SGGZ minimaal na 6 maanden en 1 jaar (om te bepalen of een vervolg dbc nodig is).

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Bij het afsluiten van de behandeling mondeling en met behulp van de volgende online vragenlijst te vinden op de website: <https://www.rationeletherapie.nl/clienttevredenheid> of via onze eHealth omgeving:

CQ-index Geestelijke Gezondheidszorg en Verslavingszorg Ambulant

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: P.J.M. Thijs

Plaats: Nijmegen

Datum: 02-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja